



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๕๗๘๗

ที่ นศ ๗๙๕๐๑/ -

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชุมพิจารณาโครงสร้าง ส่วนราชการใหม่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนิคม

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ เรื่องขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น เป็นระดับกลาง และ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น เป็นระดับกลาง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามแนวทางการปฏิบัติตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของ อบต.(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ และตาม ประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ ดังนี้

๒.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ให้กำหนดส่วนราชการหลัก ประกอบด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนัก/กองคลัง สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน

๒.๑.๒กรณีส่วนราชการหลักอื่น หากยังไม่มีความพร้อมให้กำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน

๒.๑.๓ การกำหนดส่วนราชการหลักเป็นส่วนราชการที่จำเป็นในครั้งแรก โดยความเห็นชอบ ของ ก.อบต.จังหวัด และต้องประเมินตัวชี้วัด อาจใช้วิธีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือการปรับเกลี่ยตำแหน่ง

๒.๑.๔ ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง กำหนดหน่วยตรวจสอบภายในและกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน อย่างน้อย ๑ อัตรา โดยมีต้องประเมินปริมาณงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ หรือตัวชี้วัด และ เสนอให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๑.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ประกาศกำหนดชื่อส่วนราชการ ชื่อส่วน หรือชื่อฝ่าย ไม่สอดคล้องกับชื่อส่วนราชการ ชื่อส่วน หรือชื่อฝ่าย /กลุ่มงาน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอเรื่องขอเปลี่ยนชื่อส่วนราชการให้สอดคล้อง กับบัญชีตามโครงสร้างส่วนราชการ โดยขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัด

๒.๒ องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนิคม เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ มีส่วนราชการ ๕ ส่วนราชการ

/๒.๒.๑ สำนักปลัด...

- ๒.๒.๑ สำนักปลัด อบต.
- ๒.๒.๒ กองคลัง
- ๒.๒.๓ กองช่าง
- ๒.๒.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๒.๒.๕ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

๓. ข้อระเบียบ

- ๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ๓.๒ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม)พ.ศ.๒๕๖๔
- ๓.๓ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วน ราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการการจัดทำแผนอัตรากำลัง รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการ ทราบถึงความเป็นไปเป็นมาของประกาศหลักเกณฑ์ฉบับใหม่ จึงเห็นควรประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อบต.บ้านนิคม เพื่อชี้แจงความเป็นไปเป็นมาดังกล่าว

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณากำหนดวันประชุม เพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวต่อไป



(นางสาววรรณดี สุวรรณภักดี)

เลขานุการคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

- กำหนดประชุมวันศุกร์ที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
- สถานที่ห้องประชุมสภา อบต.บ้านนิคม



(นายสุพจน์ พ.การ)

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัด ทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนิคม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้อง ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนิคม
อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ปรุธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง ารรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี.....

ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตาม การประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ุเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ วิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่ง

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

หลักเกณฑ์ที่ ๑ การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ก. รคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตามแนวทางหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ยังขอปรับปรุงตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้วไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยให้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

หลักเกณฑ์ที่ ๒ งบประมาณเพื่อการลงทุน

หลักเกณฑ์ที่ ๓ รายได้รวมเงินอุดหนุนทั่วไปโดยไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง เงินเพิ่ม ที่เกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าจ้าง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)